



Voor het Brusselse Gewest is VIVAQUA op zoek naar een

STUDENT(E) voor de dienst HR (m/v/x)

1 in te vullen post (juli of augustus)
Solliciteren kan tot 24 mei 2024

DE FUNCTIE

VIVAQUA is op zoek naar een gemotiveerde en nauwkeurige student(e) om zijn team bij de Human Resources te versterken tijdens de zomervakantie (juli of augustus).

U voert administratieve taken uit:

- gegevens invoeren
- klasseren
- archiveren

UW PROFIEL

- U bent ten minste 18 jaar oud op de dag waarop het contract aanvangt
- U bent ingeschreven als student in hoofdstatuut (attest dat minder dan een maand oud is, afgeleverd door de onderwijsinstelling)
- U beschikt over een voldoende aantal te presteren uren (limiet van 600 uur voor het jaar 2024) (recent attest bezorgen, dat kan worden gedownload op www.studentatwork.be)

UURROOSTER

- 38-urige werkweek
 - van maandag tot donderdag van 8 tot 16.30 uur
 - op vrijdag van 8.30 tot 15 uur
 - middagpauze van 30 minuten

UW TROEVEN

- U bent discreet en springt vertrouwelijk om met informatie
- U kunt in teamverband werken
- U hebt oog voor kwaliteit en nauwkeurigheid

ONS AANBOD

- Studentencontract van 1 maand
- Brutomaandloon tussen 1 575,40 en 1 994,18 euro, naargelang van de leeftijd
- De in te vullen post bevindt zich in de hoofdzetel (Keizerinlaan 17-19, 1000 Brussel)

GELIJKE KANSEN EN DIVERSITEIT

VIVAQUA voert een beleid inzake diversiteit, non-discriminatie en gelijkheid van rechten. We garanderen een gelijke behandeling en toegang tot de selectieprocedure voor iedereen.

Voor meer informatie kunt u terecht op

<https://jobs.vivaqua.be/nl/diversiteit/>

GEÏNTERESSEERD?

Bezorg ons de 2 attesten (zie 'UW PROFIEL'), een motivatiebrief en een cv met een samenvatting van de vorige beroepservaringen en de studies via onze website <https://jobs.vivaqua.be> of een e-mail naar jobs@vivaqua.be

